

Pályázati felhívás
A HUN-REN Szegedi Biológiai Kutatóközpont

pályázatot hirdet

a HUN-REN Szegedi Biológiai Kutatóközpont / Gazdasági Műszaki és Üzemeltetési Szervezet

Könyvelő, ügyviteli alkalmazott

munkakörének betöltésére.

A munkaviszony időtartama: Határozott idejű, 2028.09.30-ig

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő, heti 40 órás.

A munkavégzés helye: Csongrád-Csanád vármegye, 6726 Szeged, Temesvári krt. 62.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok: Szállító és vevő számlák, felszerelt banki és pénztári bizonylatok ellenőrzése kontírozása, könyvelése.

Devizában és forintban vezetett bankszámlák forgalmának kontírozása, könyvelése.

Készletek analitikus és főkönyvi nyilvántartásának vezetése, készletfelhasználás könyvelése.

Külföldi kiküldetési előlegek egyeztetése, rendezése, ellenőrzése havi rendszerességgel.

Immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésével kapcsolatos banki, pénztári bizonylatok ellenőrzése, kontírozása, könyvelése, analitikus nyilvántartásának vezetése, állományváltozásainak, értékcsökkenésének kontírozása, főkönyvi könyvelése, egyeztetése az analitikus nyilvántartással.

Vegyes feladások elkészítése, könyvelése.

Havi, negyedéves, éves zárással kapcsolatos feladatok elvégzése.

A Számviteli Osztály egyéb munkáinak elvégzése a számviteli vezető által kijelölt feladatokat illetően.

Munkabér és juttatások: Versenyképes havi juttatás

A munkabér megállapítására és a juttatásokra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadók.

Amit ajánlani tudunk:

Stabil munkahely, jó munkahelyi légkör, folyamatos szakmai támogatás biztosítása, intézmény által szervezett rendezvények, csapatépítő programok, kirándulások. Étterem, büfé az épületen belül. Parkolási lehetőség: autó és motorkerékpár parkoló, kerékpár tároló. Munkába járás költségtérítése helyközi közlekedés esetén, iskolakezdési támogatás, kedvezmény fürdőbelépőre.

Pályázati feltételek: Mérlegképes könyvelői végzettség, felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: Számviteli szakterületen szerzett gyakorlat, CT-EcoSTAT program ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- önéletrajzot
- a weblapon <http://www.brc.hu/hu/rolunk/allashirdeteseek> található hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a beküldött pályázati anyagát és az abban szereplő adatokat és információkat a pályázati időszak végéig a HUN-REN Szegedi Biológiai Kutatóközpont a munkakör betöltésének elbírálása céljából kezelheti és egy évig megőrizheti.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.01.29.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton a Tudományos Titkárság részére az allas@brc.hu email címen.

Kérjük, a tárgy rovatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1/2026, valamint a munkakör megnevezését.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül az előértékelés alapján kiválasztottak személyes meghallgatására kerül sor. A sikeres pályázó az elbírálást követő 3 napon belül értesítést kap.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.02.06.